

Komunikat nr 4 Dyrektora Biblioteki Głównej Politechniki Częstochowskiej
z dnia 10.11.2020 r.

Stosownie do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 listopada 2020 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii, uprzejmie informujemy, iż obecnie usługi Biblioteki Głównej PCZ są realizowane w ograniczonym zakresie:

1. Obecnie ze zbiorów i usług Biblioteki Głównej Politechniki Częstochowskiej mogą korzystać tylko i wyłącznie pracownicy, doktoranci i studenci PCZ.
2. Biblioteka czynna jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.30 do 14.30.
3. Zamknięta pozostaje strefa wolnego dostępu – Czytelnia Ogólna, Czytelnia Czasopism, Czytelnia Zbiorów Specjalnych oraz Czytelnie Wydziałowe. W związku z tym nie ma możliwości korzystania z materiałów bibliotecznych, ze zbiorów oraz stanowisk komputerowych, skanerów i urządzeń kserograficznych w budynku Biblioteki Głównej i Bibliotekach Wydziałowych.
4. Użytkownicy Biblioteki Głównej mają możliwość:
 - dostępu zdalnego do e-zasobów,
 - uzyskania skanów materiałów.
5. Zaleca się korzystanie ze zbiorów elektronicznych (czasopisma - informacje na stronie www.bg.pcz.pl). Ewentualne pytania w tej sprawie należy kierować – 34/32-50-381 urszula.knop@pcz.pl, 34/32-50-959 mariola.szyda@pcz.pl
6. Materiały niezbędne do pracy naukowej (nieodpłatne skany artykułów, fragmentów książek z zastrzeżeniem poszanowania praw autorskich, kwerendy i zestawienia tematyczne) w miarę możliwości realizowane i przesyłane są w formie elektronicznej przez Oddział Informacji Naukowej – kontakt 34/361-38-23, 34/32-50-958 e-mail oin@bg.pcz.pl, alicja.paruzel@pcz.pl, justyna.berdys@pcz.pl, malgorzata.wrzesniewska@pcz.pl. Skany zostaną przesłane na adres mailowy czytelnika wskazany w zamówieniu. Zamówienia realizowane są na bieżąco w kolejności ich składania. Czas oczekiwania na realizację uzależniony jest od aktualnej liczby zamówień.
7. W sprawie korzystania z norm i patentów prosimy o kontakt telefoniczny 34/361-38-23, 34/32-50-958 lub e-mailowy oin@bg.pcz.pl.
8. We wszystkich agendach Biblioteki, w godzinach pracy Biblioteki, udzielamy na bieżąco informacji telefonicznej i e-mail (www.bg.pcz.pl → Biblioteka → Pracownicy) oraz w portalu „Zapytaj bibliotekarza”.
9. Automatycznie przedłużamy ważność kont bibliotecznych do 31.12.2020 r.
10. Automatycznie przedłużany terminy zwrotów wypożyczonych książek do 31.12.2020r.
11. Wstrzymane pozostają wypożyczenia i zwroty książek, które będą możliwe nie wcześniej niż po 29 listopada 2020 r. Wyjątek stanowią zwroty związane z podbiciem „karty obiegowej” – jedynie te będą przyjmowane. „Karty obiegowe”, przesłane w formie e-mail na adres - elzbieta.dudek@pcz.pl, bozena.lacka@pcz.pl, udostepnianie@adm.pcz.czest.pl, będą podbijane i wysyłane również w formie e-mail.

- W tym celu, zwrotu książek prosimy dokonywać na wyznaczonym stanowisku, przed wejściem do budynku Biblioteki Głównej po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.
12. Wszelkie pytania związane z obsługą kont bibliotecznych, w tym: okresem ważności kont, prolongatami, zwrotami książek i „kartami obiegowymi” należy kierować: tel. 34/ 32-50-956, e-mail elzbieta.dudek@pcz.pl, bozena.lacka@pcz.pl, udostepnianie@adm.pcz.czest.pl
 13. Wstrzymane są wszystkie wypożyczenia międzybiblioteczne do 29.11.2020 r. Wypożyczalnia Międzybiblioteczna realizuje jedynie zamówienia dla pracowników, doktorantów i studentów PCz na materiały z innych bibliotek w formie elektronicznej - kontakt 34/361-38-23, 34/32-50-958, email: oin@bg.pcz.pl, alicja.paruzel@pcz.pl, justyna.berdys@pcz.pl, malgorzata.wrzesniewska@pcz.pl
 14. Dostęp do e-zasobów (w tym do IBUK.pl) – Oddział Informacji Naukowej - kontakt 34/361-38-23, 34/32-50-958, email: oin@bg.pcz.pl, alicja.paruzel@pcz.pl, justyna.berdys@pcz.pl, malgorzata.wrzesniewska@pcz.pl
 15. Informacje dla doktorantów przed obroną rozprawy doktorskiej – procedura przyjmowania dokumentów i prac pozostaje bez zmian, z wyjątkiem tego, że dokumenty, zaadresowane do Biblioteki Głównej PCz, należy złożyć w Kancelarii Uczelni. Ewentualne pytania w tej sprawie należy kierować – 34/361-44-73, 34/32-50-957, e-mail biblioteka@adm.pcz.czest.pl
 16. W chwili obecnej do Biblioteki Głównej Politechniki Częstochowskiej mogą zapisać się tylko i wyłącznie pracownicy, doktoranci i studenci PCZ. Istnieje możliwość założenia konta bibliotecznego. Konieczne jest wcześniejsze wypełnienie deklaracji (<https://bg.pcz.pl/page/zapisy>). Deklarację należy wypełnić czytelnie, a następnie przesłać jej skan na adres: elzbieta.dudek@pcz.pl, bozena.lacka@pcz.pl, udostepnianie@adm.pcz.czest.pl
 17. Publikacje przeznaczone do rejestracji w Bazie BIBLIO oraz oświadczenia prosimy przysyłać na adres: biblio@bg.pcz.pl, michal.jakubowski@pcz.pl, piotr.ziemkowski@pcz.pl. Kontakt telefoniczny w sprawach dotyczących Bazy BIBLIO 34/32-50-949.
 18. Oddział Informacji Naukowej realizuje zamówienia na raporty z bazy BIBLIO oraz wykazy cytowań publikacji naukowych - kontakt 34/361-38-23, 34/32-50-958 email: oin@bg.pcz.pl, alicja.paruzel@pcz.pl, justyna.berdys@pcz.pl, malgorzata.wrzesniewska@pcz.pl. Istnieje możliwość przesłania raportów drogą elektroniczną, ewentualnie pocztą wewnętrzną przez Kancelarię Uczelni.
 19. W sprawach ogólnych należy kontaktować się na adres: biblioteka@adm.pcz.czest.pl Sekretariat Biblioteki (tel.: 34/361-44-73, 32-50-957) czynny jest od poniedziałku do piątku w godzinach: 8.00 – 15.00.
 20. Biblioteka Wydziału Zarządzania oraz Biblioteka Wydziału Elektrycznego pozostają zamknięte do 29 listopada 2020 r.
 21. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Komunikatem nr 4 zastosowanie ma [Regulamin Biblioteki Głównej Politechniki Częstochowskiej](#).

Ze względu na zmieniającą się sytuację epidemiczną prosimy o śledzenie komunikatów na stronie internetowej Biblioteki, które będą ukazywały się na bieżąco.

Traci ważność Komunikat nr 3 Dyrektora Biblioteki Głównej Politechniki Częstochowskiej z dnia 05.10.2020 r.